



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 11 marca 2022 r.

Poz. 1322

UCHWAŁA NR II/16/2022 RADY MIEJSKIEJ W POLANICY-ZDROJU

z dnia 23 lutego 2022 r.

w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 19 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) w związku z art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy - Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 471, 695 i 782 oraz z 2022 r. poz. 258) Rada Miejska w Polanicy-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Polanica-Zdrój.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XIV/92/2018 Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju z dnia 19 grudnia 2018 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz zbiorowego odprowadzania ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w Polanicy-Zdroju, z późniejszymi zmianami.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju:
Marlena Runiewicz-Wac

Załącznik do uchwały nr II/16/2022
Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju
z dnia 23 lutego 2022 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zwany dalej Regulaminem, określa zasady świadczenia usług a także wzajemne prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Polanica-Zdrój (dalej zwanych łącznie również: „usługami komunalnymi”).

§ 2. Regulamin określa zasady i warunki zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz odprowadzanie ścieków, określa także wzajemne relacje pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym w Polanicy-Zdroju a odbiorcą usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w Polanicy-Zdroju w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączenia do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych ścieków do sieci kanalizacyjnej;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby składania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

§ 3. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028).

2. użytym w Regulaminie pojęciom technicznym należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w Polanicy-Zdroju jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy w ramach usługi, wodę o odpowiednich parametrach fizyko-chemicznych określonych w odrębnych przepisach dot. jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;

- 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę, z zastrzeżeniem następujących uzasadnionych wyjątków, takich jak: awaria sieci wodociągowej, katastrofy i klęski żywiołowe, działania wojenne;
- 3) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę;
- 4) w przypadku dostarczania wody z sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa mierzonego na przyłączy wodociągowym zaraz za wodomierzem głównym.

§ 5. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w Polanicy-Zdroju jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki bytowo-gospodarcze wprowadzane przez odbiorców usług w minimalnej ilości 0,1 m³;
- 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania w sposób ciągły i niezawodny ścieków o stanie i składzie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (z późniejszymi zmianami) i pisemną umową o odprowadzenie ścieków.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i/lub odbioru ścieków odbywa się w oparciu o umowę pisemną zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków, po złożeniu przez przyszłego odbiorcę usług pisemnego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 7 niniejszego Regulaminu.

§ 7. 1. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odbiór ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać dane wnioskodawcy i obiektu, którego ma dotyczyć umowa.

2. Wzór wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odbiór ścieków stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 8. W przypadku, gdy dostawa wody i/lub odprowadzanie ścieków dotyczy budynku wielolokalowego umowa zawierana jest na podstawie złożonego wniosku, o którym mowa w § 7:

- 1) z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego;
- 2) z osobami korzystającymi z lokali, po spełnieniu warunków, o których mowa w art. 6 ust. 6 ustawy.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, a przy ich braku, przeciętne normy zużycia wody.

2. W przypadku okresowego braku możliwości odczytu lub w przypadku nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody i/lub ścieków w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania urządzenia pomiarowego.

3. W przypadku niesprawności podlicznika lokalowego lub podlicznika ogrodowego, okresowego braku możliwości odczytu lub w przypadku nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub ścieków w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania urządzenia pomiarowego.

4. Ilości odprowadzonych ścieków może być skorygowana o ilość wody bezpowrotnie zużytej. Ilość wody bezpowrotnie zużytej ustala się na podstawie wskazań dodatkowego wodomierza (podlicznika) posiadającego ważną cechę legalizacyjną, o średnicy nie większej niż DN20, zainstalowanego za wodomierzem głównym (w budynkach jednorodzinnych lub wspólnotach mieszkaniowych) lub za podlicznikiem lokalowym (dla pojedynczego odbiorcy usług w budynkach wielolokalowych).

5. W umowie na zaopatrzenie w wodę i/lub odbiór ścieków wskazana jest opłata lub taryfa obowiązująca w dniu zawarcia umowy z Odbiorcą usług. Zmiana wysokości opłat lub rodzaju taryfy nie wymaga zmiany umowy.

6. Stosowany jest 1-miesięczny okres rozliczeniowy dla wszystkich odbiorców usług, którego początek stanowi pierwszy dzień każdego miesiąca kalendarzowego.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odbiór ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest pisemna umowa.

2. Okres odczytowy jest nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Jeżeli okres odczytowy jest dłuższy niż 1 miesiąc przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża odbiorcę usług miesięczną prognozą, ustalając średniomiesięczne zużycie na podstawie zużycia w okresie odczytowym.

4. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości naliczonych opłat nie wstrzymuje obowiązku terminowej zapłaty.

5. W przypadku nadpłaty należności za świadczone usługi komunalne, zalicza się je na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy usług zwraca się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej

§ 11. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien zawierać: dane adresowe wnioskodawcy, dane nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci wod.-kan. (adres, nr działki ewidencyjnej, informacja o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania obiektu), określenie dobowego zapotrzebowania na wodę (na cele bytowe, technologiczne, p.poż oraz innych) z uwzględnieniem poborów maksymalnych godzinowych, określenie dobowego zrzutu ścieków (z określeniem wielkości ładunku zanieczyszczeń), plan zabudowy określający usytuowanie planowanych przyłączy w stosunku do istniejącej infrastruktury.

3. Wzór wniosku o wydanie warunków podłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyda warunki przyłączenia do sieci albo uzasadni odmowę ich wydania w terminie:

1) 21 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, oraz tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;

2) 45 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne może przedłużyć terminy, o których mowa w ust. 4, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

7. Terminy, o których mowa w ust. 4 i 5 liczone będą od dnia złożenia kompletnego wniosku o przyłączenie do sieci.

8. Termin ważności obowiązywania wydanych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wynosi dwa lata od daty wydania dokumentu.

§ 12. 1. Wykonanie przyłącza nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia przyszły Odbiorca usług na koszt własny. Wybudowane przyłącze stanowi własność Odbiorcy Usług.

2. Odbiorca usług po wybudowaniu przyłącza powinien wykonać powykonawczą inwentaryzację geodezyjną.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo ustala techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w oparciu o wytyczne wskazane w „Warunkach technicznego podłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej”, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru, przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 14. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.

2. Odbiór końcowy przyłącza jest sporządzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody za pomocą systemu powiadamiania (sms).

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformować odbiorców usług za pomocą systemu powiadamiania (sms) o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania może przekroczyć 8 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek wskazać zastępczy punkt poboru wody.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków

§ 16. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odbiór ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 17. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej jakości i ilości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za usługi na warunkach określonych w umowie o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków.

2. Reklamacja powinna być złożona skutecznie, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki.

§ 18. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie miasta Polanicy-Zdroju taryfy;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązujący na terenie miasta Polanica-Zdrój;
- 3) wszelkie wnioski niezbędne do przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz wnioski do zawarcia umowy;
- 4) wyniki przeprowadzonych analiz jakości wody.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 19. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci hydrantowej są jednostki państwowej i ochotniczej straży pożarnej.

Rozdział 10.

Przepisy końcowe

§ 20. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 21. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Administratorem danych osobowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w Polanicy-Zdroju. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającym z art. 6, ust. 1 Ustawy.

2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz dalej, przez okres 10 lat od momentu całkowitej deinstalacji przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego lub okres ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.

3. Dane osobowe mogą zostać przekazane:

- dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT,
- podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji,
- upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.

4. Odbiorca usług posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

5. Odbiorca usług ma prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

6. Podanie przez Odbiorcę usług danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, numeru PESEL oraz adresu zamieszkania lub do korespondencji jest dobrowolne, przy czym jest również warunkiem rozpatrzenia niniejszego Wniosku. Podanie danych osobowych w postaci numeru telefonu oraz adresu e-mail ma na celu ułatwienie kontaktu odbiorcą usług.

Załącznik nr 1 do
Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego

Polanica-Zdrój, dnia

WNIOSKODAWCA

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania ulica, nr domu)

.....
(kod, miejscowość)

.....
(telefon kontaktowy)

**Przedsiębiorstwo wodociągowo-
kanalizacyjne**

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG KOMUNALNYCH W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODBIORU ŚCIEKÓW

Wnoszę o zawarcie umowy

- na dostarczanie wody
 odprowadzanie ścieków*

dotyczącej posesji przy ulicy nr
w Polanicy-Zdroju.

W związku

- ze zmianą odbiorcy usług,
 wykonanie nowego przyłącza
 inne*, jakie:

Oświadczam, iż posiadam tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, wynikający z*:

- własności,
 współwłasności (wskazanie współwłaścicieli – imię, nazwisko lub nazwa,
adres).....
 dzierżawy,
 użytkowania wieczystego
 trwałego zarządu,
 inne (określenie formy prawnej, np. pełnomocnictwo)

* w wybranym okienku zaznaczyć „X”

Dostarczona woda będzie przeznaczona na cele*:

- bytowe,
 robót budowlanych,
 produkcji, czego:
 innych, jakich:

Rodzaj odprowadzanych ścieków*:

- bytowo-gospodarcze,
 przemysłowe,
 inne, jakie:

* w wybranym okienku zaznaczyć „X”

Wskazania wodomierzy na dzień przejęcia nieruchomości:

wodomierz główny m3, nr wodomierza, data odczytu:

podlicznik lokalowy m3, nr wodomierza, data odczytu:

podlicznik ogrodowy m3, nr wodomierza, data odczytu:

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

7. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Komunalny w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o. z siedzibą w Polanicy-Zdroju, przy ul. Spacerowa 2. 8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającym z art.

6, ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2017 r. poz. 3278, z późn. zm.).

9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz dalej, przez okres 10 lat od momentu całkowitej deinstalacji przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego lub okres ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.

10. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:

- dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT,
- podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji, – upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.

11. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, numeru PESEL oraz adresu zamieszkania lub do korespondencji jest dobrowolne, przy czym jest również warunkiem rozpatrzenia niniejszego Wniosku. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu oraz adresu e-mail nie jest warunkiem rozpatrzenia niniejszego Wniosku ma na celu przyspieszenie jego rozpoznania i ułatwienie kontaktu z Panią/Panem.

.....
(podpis)

Dział techniczny OWiK

zawór zwrotny TAK/ NIE*

data ważności legalizacji wodomierza głównego:

data ważności legalizacji podlicznika lokalowego:

data ważności legalizacji podlicznika ogrodowego:

nr plomby wodomierza głównego:

nr plomby podlicznika lokalowego:

nr plomby podlicznika ogrodowego:

sieć hydrantowa wewnętrzna / zewnętrzna / brak*

.....
(data)

.....
(Sprawdził)

.....
(Kierownik OWiK)

.....
(Dyr. ds. technicznych)

Załącznik nr 2 do
Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego

Polanica-Zdrój, dnia

WNIOSKODAWCA:

.....
(imię i nazwisko /Nazwa firmy)

.....
(nr PESEL/NIP)

.....
(adres zamieszkania/siedziby ulica, nr domu)

.....
(kod, miejscowość)

.....
(nr telefonu)

.....
(e-mail)

**Przedsiębiorstwo
wodociągowo-kanalizacyjne**

**WNIOSEK O WYDANIE WARUNKÓW PRZYŁĄCZENIA DO SIECI
WODOCIĄGOWEJ/KANALIZACYJNEJ**

I Proszę o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej* i/lub kanalizacyjnej* dla:

- 1) budynku mieszkalnego – jednorodzinnego (planowana liczba mieszkańców.....)
 - 2) budynku mieszkalnego – wielorodzinnego (ilość lokali:; ilość kondygnacji:.....)*
 - 3) inne (podać rodzaj obiektu)*
-

II Obiekt:

- 1) istniejący*
- 2) projektowany*
- 3) w rozbudowie*

III Obiekt posiada lokalne ujęcie wody:

- 1) tak*
- 2) nie*

IV Lokalizacja nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony:

.....
(ulica) (numer budynku)

.....
(numer działki) (obręb) (miejscowość)

V Maksymalne dobowe zapotrzebowanie wody:

- 1) $Q_d = \dots\dots\dots [m^3/d]$ – cele bytowe (przyjąć $0,2 m^3/dobę/jedną$ osobę),
- 2) $Q_d = \dots\dots\dots [m^3/d]$ – cele technologiczne,
- 3) $Q_d = \dots\dots\dots [m^3/d]$ – cele przeciwpożarowe,
- 4) $Q_d = \dots\dots\dots [m^3/d]$ – inne cele

VI Rodzaj odprowadzanych ścieków:

- 1) ścieki bytowe*
- 2) ścieki przemysłowe*

VII Maksymalny dobowy przepływ odprowadzanych ścieków:

- 1) $Q_{dmax} = \dots\dots\dots [m^3/d]$ – ścieki bytowe,
- 2) $Q_{dmax} = \dots\dots\dots [m^3/d]$ – ścieki przemysłowe

VIII Wielkość ładunku zanieczyszczeń:

Ścieki przemysłowe – proszę określić wielkość zanieczyszczeń:

CHZT

BZT5

Zawiesina

Azot ogólny

Fosfor ogólny

Metale

Inne

Załączniki do wniosku :

- 1) Plan zabudowy lub szkic sytuacyjny określający usytuowanie przyłącza wod-kan, studni, zasuw i budynku w stosunku do istniejącej sieci oraz innych obiektów (zaleca się sporządzenie w/w planu zabudowy/szkiu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej w skali 1:500)

.....
(podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Komunalny w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o. z siedzibą w Polanicy-Zdroju, przy ul. Spacerowa 2. 2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającym z art. 6, ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2017 r. poz. 3278, z późn. zm.).

3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz dalej, przez okres 10 lat od momentu całkowitej deinstalacji przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego lub okres ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:

- dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT,
- podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji,
- upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, numeru PESEL oraz adresu zamieszkania lub do korespondencji jest dobrowolne, przy czym jest również warunkiem rozpatrzenia niniejszego Wniosku. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu oraz adresu e-mail nie jest warunkiem rozpatrzenia niniejszego Wniosku ma na celu przyspieszenie jego rozpoznania i ułatwienie kontaktu z Panią/Panem.

Załącznik nr 3 do
Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego

WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU URZĄDZEŃ I PRZYŁĄCZY WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH NA TERENIE GMINY POLANICY-ZDROJU

1. Podstawą przystąpienia do wykonania urządzeń lub przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych jest złożenie wniosku o wydanie warunków dostawy wody i odbioru ścieków wraz z opracowanym planem zabudowy lub szkicem sytuacyjnym określającym usytuowanie przyłączy wod-kan w stosunku do istniejącej sieci oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.
2. Do każdej działki może prowadzić jedno przyłącze z jednym wodomierzem główny. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne może wyrazić zgodę na większą liczbę przyłączy oraz wodomierzy głównych przypadających na jedną działkę.
3. Urządzenie pomiarowe – wodomierz główny (PN-EN 14154-2:2005) należy montować w wyznaczonym do tego pomieszczeniu technicznym, tj. w studni wodomierzowej lub pomieszczeniu technicznym spełniający wymogi Prawa Budowlanego oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019r., poz. 1065). Wodomierz należy montować na półsrubunkach w pozycji poziomej wraz z 2 zaworami głównymi (przed i za wodomierzem) i zaworem antyskażeniowym (PN-EN 1717:2003) na konsoli wodomierzowej. Nie dopuszczalne jest zabudowanie urządzenia pomiarowego w sposób uniemożliwiający swobodny dostęp i wymianę wodomierza.
4. Studnia wodomierzowa może być wykonana z następujących materiałów:
 - PCV (Aprobata Techniczna Nr AT/2007-03-2237) o minimalnej średnicy DN600, z możliwością wyjęcia konsoli wodomierzowej ponad poziom gruntu,
 - bloczki betonowe, kręgi betonowe, cegła klinkierowa (PN-EN 1917:2004) o minimalnej średnicy DN1000 ze stopniami złazowymi lub drabinką.Studnia powinna być szczelna (zabezpieczona przed infiltracją wód gruntowych i opadowych), posiadać zamknięcie (właz) oraz pełne dno.
5. Pomieszczenie techniczne ma spełniać następujące warunki:
 - wydzielone, łatwo dostępne miejsce (w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych, zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej miejscem tym powinno być odrębne pomieszczenie) w piwnicy budynku lub na parterze,
 - miejsce zabezpieczone przed zalaniem, zamarzaniem oraz dostępem osób niepowołanych,
 - w przypadku umieszczenia wodomierza w piwnicy budynku - wpust do kanalizacji, zabezpieczony zamknięciem przeciw zalewowym,

6. Włączenie w kolektor sanitarny odbywa się poprzez studnię sanitarną z kinetą. Studnia może być wykonana z następujących materiałów:
 - PCV (PN-9B/B-10735)
 - bloczki betonowe, kręgi betonowe, cegła klinkierowa (PN-EN 1917:2004)
7. Zaleca się stosowanie podliczników lokalowych i podliczników ogrodowych z możliwością montażu nakładki radiowej systemu odczytów radiowych używanego w Gminie Polanica-Zdrój
8. Podlicznik ogrodowy mierzący ilość wody bezpowrotnie zużytej, tj. wykorzystanej na cele ogrodnicze powinien być:
 - 1) podlicznikiem wodomierza głównego – dla budynków jednorodzinnych,
 - 2) podlicznikiem wodomierza głównego – dla budynków wielolokalowych, pod warunkiem złożenia wniosku przez osoby wskazane w art. 6 ust. 6 ustawy,
 - 3) podlicznikiem podlicznika lokalowego – dla lokalu mieszkalnego, w razie złożenia wniosku przez właściciela tego lokalu.
9. Wodomierz dodatkowy (podlicznik ogrodowy) mierzący ilość wody bezpowrotnie zużytej powinien spełniać następujące warunki:
 - posiadać przystosowanie do systemu radiowego odczytu stosowanego w gminie Polanica-Zdrój
 - posiadać średnicę nieprzekraczającą DN20,
 - zamontowany na instalacji wewnętrznej za wodomierzem głównym,
 - posiadać ważną cechę legalizacyjną i być dopuszczony do obrotu publicznego,
10. Zamiar napełnienia lub opróżnienia basenu powinien zostać zgłoszony przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu w Polanicy – Zdroju co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem prac.
11. Przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne mogą być wykonane przez firmę Inwestora lub przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w Polanicy-Zdroju na koszt przyszłego odbiorcy usług.
12. Na każdym przyłączy wodnym, bezpośrednio za miejscem włączenia do sieci wodociągowej, należy zamontować zasuwę odcinającą, z miękkim uszczelnieniem klina, na ciśnienie nominalne min. 1 MPa, o średnicy zgodnej ze średnicą przyłącza. Zasuwę należy montować w terenie ogólnodostępnym, lokalizację należy oznakować poprzez zamontowanie na elemencie trwałym (np. ogrodzenie, słupek, ściana budynku - którego dotyczy przyłącze) za pomocą tabliczki informacyjnej z pomiarami do pkt. stałych, zgodnie z PN-86/B-09700.
13. Przed przystąpieniem do robót należy powiadomić o zamiarze przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w Polanicy-Zdroju, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
14. Roboty ulegające zakryciu powinny być zgłaszane do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w Polanicy-Zdroju w celu ich odbioru przed zasypaniem.
15. Po zakończeniu robót instalacyjnych, przed zasypaniem wykopów następuje odbiór techniczny, poprzedzony próbą szczelności z udziałem przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w Polanicy-Zdroju.
16. Wpięcie wykonanych sieci i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych do istniejących urządzeń może być dokonane wyłącznie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w Polanicy-Zdroju lub pod nadzorem przedsiębiorstwa, na zlecenie Inwestora robót.
17. Woda z nowych przyłączy wodociągowych powinna być zbadana pod kątem bakteriologicznym. Sieć kanalizacji sanitarnej winna być skontrolowana pod kątem szczelności jak i zachowania spadków poprzez sfilmowanie.

18. W przypadku przyłącza wodociągowego wodomierz główny nieodpłatnie instaluje przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w Polanicy-Zdroju. Zamontowanie wodomierza głównego może nastąpić na wniosek Inwestora po dostarczeniu:
- protokołu odbioru technicznego
19. Wydanie protokołu odbioru technicznego robót zanikających nastąpi po przedłożeniu pisemnego wniosku o odbiór techniczny przyłącza, stwierdzeniu szczelności przyłącza wodociągowego i uzyskaniu pozytywnego wyniku badania bakteriologicznego wody oraz stwierdzeniu szczelności i zachowania spadków przyłącza kanalizacyjnego.
20. Po spełnieniu w/w warunków może nastąpić świadczenie usług dostawy wody i odbioru ścieków poprzedzone zawarciem pisemnej umowy na w/w usługi. Powyższe warunki stanowią załącznik do wydawanych technicznych warunków podłączenia.

Załącznik nr 4 do
Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego

Polanica-Zdrój, dnia

WNIOSKODAWCA:

.....
(imię i nazwisko /Nazwa firmy)

.....
(nr PESEL/NIP)

.....
(adres zamieszkania/siedziby ulica, nr domu)

.....
(kod, miejscowość)

.....
(nr telefonu)

.....
(e-mail)

**Przedsiębiorstwo
wodociągowo-kanalizacyjne**

**WNIOSEK O ODBIÓR TECHNICZNY PRZYŁĄCZA
WODOCIĄGOWEGO* / KANALIZACYJNEGO***

Zwracam się z prośbą o odbiór przyłącza wodociągowego/kanalizacyjnego* w budynku:

.....
przy ulicy, nr

Przyłącze wodociągowe zostało wykonane zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru urządzeń i przyłączy wodociągowo – kanalizacyjnych na terenie Gminy Polanica – Zdrój.

Wykonawca przyłącza wodociągowego/kanalizacyjnego*
.....

(nazwa firmy, data wykonania)

.....
(podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Komunalny w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o. z siedzibą w Polanicy-Zdroju, przy ul. Spacerowa 2. 2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającym z art. 6, ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2017 r. poz. 3278, z późn. zm.).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz dalej, przez okres 10 lat od momentu całkowitej deinstalacji przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego lub okres ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:
 - dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT,
 - podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji, – upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, numeru PESEL oraz adresu zamieszkania lub do korespondencji jest dobrowolne, przy czym jest również warunkiem rozpatrzenia niniejszego Wniosku. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu oraz adresu e-mail nie jest warunkiem rozpatrzenia niniejszego Wniosku ma na celu przyspieszenie jego rozpoznania i ułatwienie kontaktu z Panią/Panem.