

Regulamin wydawania abonamentów parkingowych na parkingi systemu otwartego

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Postanowienia niniejszego regulaminu stanowią uzupełnienie regulaminów poszczególnych parkingów (znajdujących się na ich terenie) i określają zasady wydawania oraz sposób korzystania z abonamentów parkingowych uprawniających do korzystania ze wszystkich parkingów systemu otwartego zarządzanych przez Miejski Zakład Komunalny w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o. z siedzibą w Polanicy-Zdroju przy ul. Spacerowej 2, 57-320 Polanica-Zdrój (zwaną dalej: „MZK Sp. z o.o.”) bez konieczności każdorazowego uiszczania opłaty parkingowej i pobierania biletu parkingowego.
- 1.2. Parkingi systemu otwartego, o których mowa w pkt. 1.1., to parkingi, na które wjazd jest otwarty, odbywa się swobodnie (tj. nie wymaga pobrania biletu parkingowego przy szlabanie celem wjazdu) i zwane są dalej „parkingiem systemu otwartego”.
- 1.3. Parkingi systemu otwartego są czynne w godz od 8.00 do 20.00 przez wszystkie dni tygodnia, przez cały rok.
- 1.4. Parkingi systemu otwartego są parkingami płatnymi, niestrzeżonymi.
- 1.5. Parkingi systemu otwartego działają na zasadach krótkoterminowego najmu miejsca parkingowego.
- 1.6. Parkingi systemu otwartego przeznaczone są wyłącznie dla samochodów osobowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, których użytkownicy uiszcili opłatę parkingową, oraz dla pojazdów, których użytkownicy nabyli abonamenty parkingowe.
- 1.7. Niniejszy regulamin zostaje zaakceptowany przez osobę ubiegającą się o wydanie abonamentu parkingowego z chwilą złożenia wniosku o wydanie abonamentu parkingowego.

2. RODZAJE I ZASADY NABYWANIA ABONAMENTÓW PARKINGOWYCH

- 2.1. Na parkingach systemu otwartego obowiązują następujące rodzaje abonamentów parkingowych (zwanymi dalej łącznie: „abonamentami parkingowymi”):
 - a. **abonament dla mieszkańców Polanicy-Zdroju** (tzw. „abonament dla mieszkańców”) – wydawany dla mieszkańców Polanicy-Zdroju na rok kalendarzowy. Na jeden dowód rejestracyjny może być wydany tylko jeden abonament parkingowy. Do nabycia abonamentu dla mieszkańców Polanicy-Zdroju wymagane jest przedłożenie do wglądu dowodu rejestracyjnego pojazdu (lub jego kopii) oraz dokumentu (lub jego kopii) potwierdzającego zamieszkanie na terenie Polanicy-Zdroju przez właściciela pojazdu, tj.:
 - i. dowodu osobistego, z którego wynika, że właściciel pojazdu ma miejsce zamieszkania na terenie Polanicy-Zdroju albo
 - ii. zaświadczenia uprawnionego organu potwierdzającego zameldowanie właściciela pojazdu na pobyt stały lub tymczasowy na terenie Polanicy-Zdroju albo

- iii. wydruku z aktualnej księgi wieczystej nieruchomości, z którego wynika, że właściciel pojazdu jest właścicielem, współwłaścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej w Polanicy-Zdroju albo
 - iv. umowy najmu nieruchomości położonej w Polanicy-Zdroju, z której wynika, że właściciel pojazdu jest jej najemcą;
- b. **abonament dla osób dojeżdżających do pracy do Polanicy-Zdroju** (tzw. „abonament dla pracowników”) – wydawany dla osób pracujących na terenie Polanicy-Zdroju na okres miesiąca bądź roku. Jedna osoba może nabyć tylko jeden abonament. Do nabycia abonamentu dla osób dojeżdżających do Polanicy-Zdroju wymagane jest przedłożenie do wglądu dowodu rejestracyjnego pojazdu (lub jego kopii) oraz dokumentu (lub jego kopii) z którego wynika, że właściciel pojazdu pracuje na terenie Polanicy-Zdroju, tj.:
- i. zaświadczenia wydanego przez pracodawcę / zleceniodawcę nie wcześniej niż na miesiąc przed złożeniem wniosku o wydanie abonamentu parkingowego, z którego wynika, że właściciel pojazdu pracuje w Polanicy-Zdroju oraz które wskazuje okres zatrudnienia (/wykonywania zlecenia) albo
 - ii. aktualnego wydruku z CEIDG, z którego wynika, że właściciel pojazdu prowadzi działalność gospodarczą na terenie Polanicy-Zdroju albo
 - iii. aktualnego wydruku z KRS, z którego wynika, że właściciel pojazdu jest współnikiem, członkiem zarządu, prokurentem lub członkiem rady nadzorczej spółki, która ma siedzibę na terenie Polanicy-Zdroju.

2.2. Abonament parkingowy wydawany jest po złożeniu prawidłowo uzupełnionego wniosku o wydanie abonamentu parkingowego (którego wzór można uzyskać w siedzibie MZK Sp. z o.o. bądź pobrać ze strony internetowej mzk-polanica.pl) wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 2.1. lit. a lub b oraz po uprzednim uiszczeniu opłaty abonamentowej, o której mowa w pkt. 4. W przypadku uiszczenia opłaty abonamentowej przelewem bankowym do wniosku należy również dołączyć potwierdzenie przelewu, w pozostałych przypadkach dołączyć kserokopię potwierdzenia zapłaty gotówką. Wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w zdaniach poprzednich należy doręczyć (osobiście lub za pośrednictwem poczty) do siedziby MZK Sp. z o.o.

2.3. Potwierdzeniem przysługiwania abonamentu parkingowego jest wydana przez MZK Sp. z o.o. karta parkingowa, która wskazuje okres jej ważności oraz numer rejestracyjny pojazdu. Karta parkingowa powinna zostać umieszczona wewnątrz pojazdu, w widocznym miejscu pod przednią szybą pojazdu.

2.4. Kartę abonamentową (potwierdzającą wydanie abonamentu parkingowego) należy odebrać w siedzibie MZK Sp. z o.o., bądź - w przypadku oznaczenia we wniosku żądania przesłania go pocztą – zostanie on przesłany pocztą na adres wskazany we wniosku.

2.5. Abonament parkingowy traci ważność z chwilą zmiany okoliczności, na podstawie których został wydany lub z upływem terminu jego ważności.

3. SPOSÓB KORZYSTANIA Z ABONAMENTU PARKINGOWEGO

Użytkownik pojazdu posiadający ważny abonament na parkingi systemu otwartego po wjeździe na teren parkingu wybiera jedno z wolnych miejsc parkingowych, a po zaparkowaniu pojazdu ma obowiązek umieścić kartę abonamentową w widocznym miejscu, pod przednią szybą pojazdu.

4. CENNIK OPŁAT ABONAMENTOWYCH

4.1. Opłata abonamentowa za abonament dla mieszkańców Polanicy-Zdroju wynosi 60,00 zł za rok kalendarzowy (do 31.12.2019 r. opłata wynosi 40 zł).

4.2. Opłata abonamentowa za abonament dla osób dojeżdżających do pracy do Polanicy-Zdroju uzależniona jest od okresu, na jaki wydany został abonament i wynosi odpowiednio:

- a. 60,00 zł za okres miesiąca,
- b. 600,00 zł za okres roku.

4.3. Uiszczenia opłat abonamentowych, o których mowa w pkt. 4.1. i 4.2., można dokonać w formie:

- a. gotówkowej w placówce banku, w urzędzie pocztowym, lub punkcie kasowym
- b. bezgotówkowej, przelewem dokonany na rachunek bankowy MZK Sp. z o.o. o numerze:
19 1020 3668 0000 5102 0463 0747

4.4. Zgubienie karty parkingowej powinno zostać niezwłocznie zgłoszone MZK Sp. z o.o. pod numerem telefonu 74 865 17 70 lub 74 865 17 78 bądź osobiście w siedzibie MZK Sp. z o.o. znajdującej się przy ul. Spacerowej 2, 57-320 Polanica-Zdrój.

4.5. W przypadku konieczności wydania duplikatu karty parkingowej (wskutek jego zniszczenia lub zgubienia) osoba ubiegająca się o wydanie takiego duplikatu zobowiązana jest uiścić na rzecz MZK Sp. z o.o. opłatę w wysokości 50,00 zł za każdorazowo wydany duplikat.

5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

5.1. Pozostałe zasady korzystania z parkingów (tj. postanowienia umowy zawieranej między użytkownikiem pojazdu a MZK Sp. z o.o.) uregulowane są w regulaminach poszczególnych parkingów znajdujących się na ich terenie.

5.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

5.3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia regulaminu okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych pod warunkiem zachowania jego istotnych postanowień.

5.4. Aktualny wykaz parkingów zarządzanych przez MZK Sp. z o.o. znajduje się na stronie internetowej mzk-polanica.pl bądź w siedzibie Spółki przy ul. Spacerowej 2, 57-320 Polanica-Zdrój.